

**Государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Училище олимпийского резерва №1 (колледж)»
(ГАПОУ СО «УОР №1 (колледж)»)**

г. Екатеринбург



Утверждено приказом директора ГАПОУ
СО «УОР №1 (колледж)»

/С.В. Степанов/

Приказ № 72-00 от «17» мая 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ ГАПОУ СО «УОР № 1 (КОЛЛЕДЖ)»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об апелляционной комиссии ГАПОУ СО «Училище олимпийского резерва № 1 (колледж)» (далее – Положение) определяет основные задачи, порядок и организацию работы апелляционной комиссии Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Училище олимпийского резерва №1 (колледж)» (далее – Апелляционная комиссия и Училище соответственно), ее основные задачи, состав, а так же правила и обязанности ее членов.

1.2. Приемная комиссия в своей работе руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательных программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464»
- Порядком приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Свердловской областью или муниципальными образованиями, расположенными на территории Свердловской области, и осуществляющих спортивную подготовку, утвержденным Постановлением Правительства Свердловской области от 12.09.2013 г. № 1106-ПП;
- Методическими рекомендациями по реализации спортивной подготовки в РФ от 12.05.2014 № вМ-04-10/2554;
- Уставом Училища;
- Порядком приема в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Училище олимпийского резерва № 1 (колледж)»;
- другими нормативными правовыми актами РФ и локальными актами Училища, регулиующими вопросы спортивной подготовки и образовательного процесса.

1.3. Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов по процедуре и (или) результатам вступительных испытаний поступающих в Училище.

2. СОСТАВ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

2.1. В состав апелляционной комиссии входят: представитель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь апелляционной комиссии и члены комиссии.

2.2. Апелляционная комиссия формируется из числа наиболее опытных и квалифицированных педагогических работников, тренерско-инструкторского состава, медицинских работников и других специалистов, участвующих в реализации программ спортивной подготовки, не входящих в состав приемной комиссии.

2.3. Секретарь апелляционной комиссии не участвует в принятии решений по апелляции, в его компетенцию входят только организационные вопросы и ведение документооборота.

2.4. Состав апелляционной комиссии (не менее 3 человек) утверждается приказом директора Училища. В отсутствие председателя апелляционной комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя комиссии.

2.5. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций могут быть включены в качестве независимых экспертов представители Министерства общего и профессионального образования Свердловской области, Министерства физической культуры и спорта Свердловской области.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

3.1. Во время проведения вступительных испытаний апелляционная комиссия выполняет следующие функции:

- принимает и рассматривает апелляции по вопросам нарушения процедуры проведения и (или) несогласия с результатами вступительных испытаний поступающих;

- принимает решение по результатам рассмотрения апелляций.

3.2. Время и место работы апелляционной комиссии определяет ее представитель. После окончания работы апелляционной комиссии апелляционные заявления по данному предмету не принимаются и не рассматриваются.

3.3. Протокол решения апелляционной комиссии хранится как документ строгой отчетности в течении 1 (одного) календарного года.

4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

4.1. Совершеннолетние поступающие, а также законные представители несовершеннолетних поступающих вправе подать письменное заявление по процедуре проведения и (или) несогласия с результатами вступительных испытаний в апелляционную комиссию (Приложение № 1) не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов вступительных испытаний.

4.2. Апелляция от иных лиц, в том числе от родственников поступающего, не являющихся его законными представителями, не принимаются и не рассматриваются.

4.3. В апелляционном заявлении поступающий (его законный представитель) должен подробно обосновать причины несогласия с выставленной ему оценкой.

4.4. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие либо законные представители несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

4.5. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

4.6. Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы с результатами проведения вступительных испытаний по общей физической подготовке.

4.7. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительных испытаний. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность выставленной оценки и соблюдение порядка проведения вступительного испытания.

4.8. Повторное проведение индивидуального отбора проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о повторном отборе в присутствии не менее чем двух членов апелляционной комиссии.

4.9. После рассмотрения апелляции выносится решение. Все решения принимаются большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии представителя апелляционной комиссии (а при его отсутствии по уважительным причинам – заместителя председателя апелляционной комиссии) и оформляются протоколом (Приложение № 2). При равном числе голосов представитель апелляционной комиссии (а при его отсутствии по уважительным причинам – заместителя председателя апелляционной комиссии) обладает правом решающего голоса.

4.10. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию совершеннолетнего поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию (под роспись) в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

4.11. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора не допускается.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в установленном в Училище порядке.

5.2. Положение действует до принятия нового Положения либо до признания его утратившим силу.

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ

Председателю апелляционной комиссии
ГАПОУ СО «УОР № 1 (колледж)»

от _____

проживающего(-ей) по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу пересмотреть оценку, полученную мной на вступительном испытании
по _____

(наименование испытания – экзамена)

в связи с тем, что _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ подпись

РЕЗОЛЮЦИЯ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

Оценка _____ (Прописью) поставлена правильно, исправлению не

подлежит/неправильно и подлежит исправлению на _____ (Прописью)
(ненужное зачеркнуть)

Председатель апелляционной комиссии _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

ОБРАЗЕЦ ПРОТОКОЛА

ГАПОУ СПО СО «Училище олимпийского резерва №1(колледж)»

ПРОТОКОЛ №
Заседания апелляционной комиссии

от « » 20 г.

Председатель – И.О.Фамилия, должность
Секретарь – И.О.Фамилия, должность
Присутствовали - человек.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

- I.
- II.

СЛУШАЛИ:

Фамилия И.О. – должность
Текст доклада прилагается.

ВЫСТУПИЛИ:

Фамилия И.О. – должность
Краткое содержание выступления.

РЕШИЛИ:

Рассмотрев апелляцию _____
(фамилия, имя, отчество поступающего полностью)

по дополнительному вступительному испытанию по физической культуре

Апелляционная комиссия решила:

- 1.
- 2.

Председатель комиссии _____ / _____ / _____

Члены комиссии: _____ / _____ / _____

_____ / _____ / _____

_____ / _____ / _____

С решением комиссии ознакомлен:

_____ / _____ / _____

Подпись

дата

Прошито, пронумеровано,
скреплено подписью и печатью

Директор ГАПОУ СО «УОР №1 (колледж)»
С.В. Степанов

