

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГАПОУ СО «УОР №1
(колледж)»


С.В. Степанов/

(приказ № 24-КД от

« 02 » марта 2020 года)



Мотивированное мнение выборного
профсоюзного органа учтено

 /О.П. Кочетова/

« 2 » марта 2020 года

Положение
о стимулирующих выплатах работникам Государственного автономного
профессионального образовательного учреждения Свердловской области
«Училище олимпийского резерва № 1 (колледж)»

1. Общие положения

1. Положение о стимулирующих выплатах работникам Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Училище олимпийского резерва № 1 (колледж)» (далее – Учреждение) определяет виды, порядок установления выплат стимулирующего характера, размеры, условия их осуществления и распространяется на работников, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием, работающих на момент принятия Учреждением по основному месту работы и (или) по совместительству.

2. Стимулирующие выплаты направлены на повышение профессиональной деятельности сотрудников и усиление материальной заинтересованности работников в улучшении эффективности деятельности Учреждения.

3. Производство стимулирующих выплат работникам является правом, а не обязанностью Учреждения и зависит от его финансового состояния.

4. Стимулирующие выплаты производятся на основании Приказа директора Учреждения.

5. Выплаты стимулирующего характера директору Учреждения устанавливаются по решению Министерства физической культуры и спорта Свердловской области (приказа или письма, согласованного Министром) с учетом достижения показателей государственного задания на выполнение государственных услуг (выполнение работ), а также иных показателей деятельности учреждений и их руководителей.

6. Целевые показатели эффективности работы учреждения, критерии оценки результативности его руководителя, размеры стимулирующих выплат директору Учреждения, источники, порядок и условия их выплаты устанавливаются Министерством.

- своевременное приготовление и подача блюд в соответствии с режимом работы столовой (для сотрудников столовой);
- высокий уровень организации питания сотрудников, обучающихся учреждения по видам спорта (для сотрудников столовой);
- внедрение инновационных процессов и новых технологий в одну из областей: учебный, научный процесс, эксплуатационно-инженерное и хозяйственное обслуживание, административное управление, финансово-экономическое и социальное обеспечение деятельности, кадровое и административное делопроизводство, бухгалтерский учет;
- получение патентов, авторских свидетельств и других охранных документов на интеллектуальную собственность;
- качественная организация и проведение воспитательной и внеучебной работы с обучающимися и студентами;
- качественная организация и проведение олимпиад среди молодежи, семинаров, конференций, выставок культурно-массовых и спортивных и иных мероприятий для обучающихся и работников;
- достижение успехов в учебной, учебно-методической, работах, по итогам выставок, конкурсов; по итогам смотров-конкурсов;
- применение способов сокращения потерь и сохранения питательной ценности напитков и кулинарных изделий при тепловой обработке;
- работа в оздоровительной кампании;
- работа с абитуриентами;
- работа с филиалами;
- проведение открытых уроков (мероприятий) на уровне района, города, области;
- иные конкретные заслуги и достижения работника.

9. Решение о назначении стимулирующих выплат работникам (за исключением тренерского состава) за качество выполняемых работ (за исключением выплат за качество выполняемых работ в виде надбавки, предусмотренной пунктом 10 Положения) и их размера принимается директором с учетом достижения критериев эффективности труда, установленных в соответствии с пунктом 8 Положения.

10. Работнику может быть установлена стимулирующая выплата за качество выполняемых работ в виде надбавки за наличие ученой степени, почетного звания, спортивного звания, нагрудных знаков, ведомственных наград, знаков отличия по профилю деятельности Учреждения и деятельности самого работника.

11. Стимулирующие выплаты за наличие ученой степени, почетного звания, спортивного звания, нагрудных знаков, ведомственных наград, знаков отличия по профилю деятельности Учреждения и деятельности самого работника производятся при условии соответствия званий, наград, знаков отличия профилю учреждения и деятельности самого работника, при наличии финансирования и при предоставлении работником соответствующего подтверждающего документа.

12. Выплата устанавливается со дня присвоения званий, наград, знаков отличия. Если подтверждающий документ был представлен позднее одного месяца

с момента его выдачи, то данная выплата устанавливается с 1 числа месяца, в котором был представлен подтверждающий документ.

13. При наличии нескольких оснований для установления, стимулирующая выплата определяется по одному (наивысшему) основанию.

Перечень и размеры выплаты за наличие почетных званий, нагрудных знаков представлен в Таблице 1.

Таблица 1. Перечень и размеры выплаты за наличие ученой степени, почетных званий, нагрудных знаков

Наименование выплат	Размер, в процентах от должностного оклада
За почетные звания, названия которых начинается со слов «Народный»	50
За почетные спортивные звания: «Заслуженный мастер спорта России», «Заслуженный тренер России», «Заслуженный мастер спорта СССР», «Заслуженный тренер СССР», «Заслуженный мастер спорта РСФСР», «Заслуженный тренер РСФСР», за почетный знак «За заслуги в развитии физической культуры и спорта»	40
За ведомственные награды, за спортивные звания «Мастер спорта России международного класса», «Мастер спорта СССР международного класса», «Гроссмейстер СССР», «Мастер спорта СССР»	20
За ведомственные (отраслевые) нагрудные знаки: «Отличник просвещения СССР», «Отличник народного образования», «Отличник физической культуры и спорта», «Почетный работник физической культуры», «Почетный работник среднего профессионального образования» и иные нагрудные знаки за заслуги в области физической культуры и спорта	10

14. Тренерскому составу Учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ в размерах, указанных в Таблице 2, исходя из оценки их работы, критерии которой также установлены в Таблице 2.

Таблица 2. Критерии оценки работы тренерского состава за качество выполняемых работ

Критерии оценки работы тренерского состава за качество выполняемых работ	Размер выплаты, в процентах от должностного оклада по занимаемой должности
Выполнение спортсменами индивидуальных планов подготовки	10

Включение спортсменов в составы спортивных сборных команд Свердловской области (наличие)	20
Включение спортсменов с составы спортивных сборных команд Российской Федерации (за каждого спортсмена)	50

Указанные в Таблице 2 критерии применяются к тренерскому составу на всех этапах спортивной подготовки (тренировочном этапе, этапе совершенствования спортивного мастерства и этапе высшего спортивного мастерства).

15. Решение о назначении стимулирующих выплат за качество выполняемых работ тренерскому составу принимается директором на основании служебных записок заместителя директора по спортивной работе.

16. **Стимулирующие выплаты за выслугу лет** устанавливается работникам учреждения, принятым по основному месту работы, в целях укрепления кадрового состава в процентах от должностного оклада. Размер указанной надбавки определяется в соответствии с Таблицей 3.

Таблица 3. Выплаты за стаж работы в отрасли, выслугу лет

Стаж работы	Размер, в процентах от должностного оклада
от 5 до 10 лет	5
от 10 до 20 лет	10
от 20 до 25 лет	20
свыше 25 лет	25

17. Выслуга лет для педагогических работников учреждения (преподаватель, учитель, воспитатель) исчисляется в соответствии с правилами исчисления педагогического стажа, установленными законодательством Российской Федерации. В стаж педагогической работы для определения стимулирующей выплаты засчитывается работа в должностях педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с разделом I Номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 08.08.2013 № 678.

Выслуга лет для прочих работников Училища исчисляется от общего количества лет, проработанных в учреждениях отрасли физической культуры и спорта.

18. В стаж работы, дающий право на назначение стимулирующей выплаты к должностному окладу за выслугу лет, включаются:

- время работы как по месту основной работы, так и по совместительству;
- время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- время отпуска по беременности и родам, а также период временной нетрудоспособности.

19. Решение о назначении стимулирующих выплат за выслугу лет принимается директором на основании служебных записок заместителей директора, главного бухгалтера, заведующего филиалом, заведующих подразделений.

20. **Стимулирующая выплата за интенсивность и высокие результаты работы** устанавливается работникам, непосредственно участвующим в обеспечении высококачественного тренировочного процесса.

Стимулирующая выплата за участие в подготовке высококвалифицированных спортсменов устанавливаются за обеспечение высококачественного тренировочного процесса в подготовке спортсменов высокого класса (данная выплата осуществляется в зависимости от уровня спортивных соревнований и занятых мест спортсменами, обучающимися в Учреждении). Показатели и критерии определения размера данной выплаты представлены в Таблице 4.

Таблица 4. Выплаты за интенсивность и высокие результаты

Показатель	Критерий	Размер, в процентах от должностного оклада
Выполнение программ спортивной подготовки	доля обучающихся, успешно сдавших контрольные переводные нормативы	30
Качество спортивной подготовки	доля обучающихся, получивших спортивный разряд (звания)	30
Победы на региональных спортивных соревнованиях: чемпионатах субъектов Российской Федерации, кубках субъектов Российской Федерации, первенствах субъекта Российской Федерации, других спортивных соревнованиях субъектов Российской Федерации, а также соревнованиях муниципального, городского уровней	1-3 места	35

Победы на межрегиональных спортивных соревнованиях: чемпионатах федеральных округов Российской Федерации, первенствах федеральных округов Российской Федерации, зональных соревнованиях с участием спортивных сборных команд (клубов) субъектов Российской Федерации из двух и более федеральных округов	1-3 места	40
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------	----

Указанные в Таблице 4 критерии применяются к тренерскому составу на всех этапах спортивной подготовки (тренировочном этапе, этапе совершенствования спортивного мастерства и этапе высшего спортивного мастерства).

21. *Стимулирующая выплата за передачу спортсменов из филиала в головное учреждение* устанавливается в размере 10% от должностного оклада на один календарный год при выполнении следующих условий:

- предшествующая работа спортсмена под руководством данного тренера в течении не менее 2 лет в филиале ГАПОУ СО «УОР № 1(колледж)»;
- дальнейшее обучение и прохождение спортивной подготовки спортсменом в ГАПОУ СО «УОР № 1 (колледж)».

Выплата устанавливается в пределах фонда оплаты труда. При отчислении спортсмена со спортивной подготовки в Учреждении производство данной выплаты тренеру прекращается.

22. *Стимулирующая выплата за координацию и контроль работы тренеров по реализуемому виду спорта*, устанавливается в размере 70% от должностного оклада на период действия срочного трудового договора.

23. Решение о назначении стимулирующих выплат за интенсивность и высокие результаты работы принимается директором на основании служебных записок заместителя директора по спортивной работе.

3. Порядок утверждения, начисления и производства стимулирующих выплат

24. Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах субсидий на возмещение нормативных затрат Учреждения, связанных с оказанием им в соответствии с государственным заданием государственных услуг, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности в соответствии с разрешением на осуществление приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников.

25. Работникам, которые работают неполное рабочее время (день, неделя), размер стимулирующих выплат устанавливается исходя из должностных окладов, исчисленных пропорционально отработанному времени.

26. Применение стимулирующих выплат не образует новый должностной оклад, ставку заработной платы работника и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

27. Главный бухгалтер определяет размер фонда стимулирующих выплат работникам в соответствии со штатным расписанием Учреждения.

28. При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

29. Выплаты стимулирующего характера за определенный период учитываются для расчета средней заработной платы при расчете отпускных.

4. Заключительные положения

30. Настоящее Положение действует с 02 марта 2020 года до замены новым.

31. Контроль за исполнением настоящего Положения возлагается на главного бухгалтера Учреждения.

Прошито, пронумеровано,
скреплено подписью и печатью

В. Васильев лист (а/ов)

«08» ноября 2022 г.

Директор ГАПОУ СО «УОР №1 (колледж)»

С.В. Степанов

